

СОГЛАСОВАНО:

На педагогическом совете

МБОУ «Шестаковская НШДС»

Протокол № 5 от

« 28 » 08 2021 год

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Шестаковская

НШДС»

_____ Е.И.Ненашкина

Приказ № 32 от

« 28 » 08 2021 год

**Положение о педагогическом совете
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Шестаковская начальная
школа – детский сад»**

1. Общие положения

Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления общеобразовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

В педагогический совет входят директор, все педагогические работники, работающие в Школе на основании трудового договора по основному месту работы.

Педагогический совет действует на основании ФЗ "Об образовании в РФ", типового положения об общеобразовательном учреждении, других нормативных правовых актов об образовании, Устава общеобразовательного учреждения, настоящего Положения.

Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

-определяет направление общеобразовательной деятельности учреждения;

-отбирает и утверждает содержание, формы и методы образовательного процесса, планирование образовательной деятельности учреждения;

-рассматривает вопросы совершенствования учебно-воспитательного процесса;

-выявляет, обобщает, распространяет, внедряет педагогический опыт;

-принимает решение о переводе обучающихся, освоивших образовательные программы, в следующий класс, а также (по согласию родителей, рекомендаций ПМПК – медико-психолого-педагогической комиссии) о переводе в классы компенсирующего обучения, о его оставлении на повторное обучение;

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

обсуждает и утверждает планы работы общеобразовательного учреждения;

заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года. О награждении обучающихся Грамотами за успехи в обучении; переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс;

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

-обсуждает и принимает годовой план работы учреждения, учебный план и календарный учебный график;

-заслушивает информации и отчеты педагогических работников по вопросам образования и воспитания,

-отчет медицинской сестры о соблюдении санитарно-гигиенического режима учреждения,

-об охране труда, здоровья, жизни обучающихся и воспитанников, другие вопросы общеобразовательной деятельности учреждения.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

выполнение плана работы;

соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет действует бессрочно, собирается не реже одного раза в четверть.

4.2. Для руководства избирается председатель, который выполняет функции по организации работы педагогического совета, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета.

4.3. Заседание совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов педагогического совета.

4.4. К компетенции педагогического совета Школы относятся:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса Школы,
- разработка и утверждение образовательных программ Школы;
- определение основных направлений развития Школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- определение режима занятий;
- принятие решения о проведении промежуточной аттестации, об условном переводе, отчислении обучающегося в соответствии с законодательством,
- принятие решений о переводе из класса в класс, о награждении обучающихся,
- иные вопросы, относящиеся к компетенции педагогического совета.

4.5. Решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.6. Педагогический совет вправе представлять интересы Школы по вопросам организации образовательной деятельности в пределах установленной компетенции перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета учреждения протоколируются.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета учреждения.